

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора общества
19.04.2023 №463

План
мероприятий по противодействию коррупции
ОАО «ГЗЛиН» на 2023-2025 годы

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
1	2	3
1. Организационно-правовые мероприятия		
1.1 Участвовать в подготовке, рассмотрении и согласовании проектов актов законодательства, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции	по мере их поступления из Минпром	заместители директора общества по функции, в том числе ЛП, начальники ЮрО, ОЭБ
1.2 Проводить анализ эффективности действующих локальных правовых актов ОАО «ГЗЛиН» содержащих нормы антикоррупционного законодательства. Принимать меры по их актуализации и совершенствованию норм, закрепленных в них. При необходимости дополнять соответствующие локальные правовые акты нормами, реализация которых будет способствовать предупреждению коррупционных проявлений	по мере необходимости	заместители директора общества по функции, в том числе ЛП, начальники ЮрО, ОЭБ
1.3 Проводить анализ и оценку состояния и динамики коррупционных преступлений в ОАО «ГЗЛиН»	ежегодно	секретарь комиссии по противодействию коррупции (начальник ЮрО)
1.4 Обеспечить разработку и реализацию плана работы комиссии ОАО «ГЗЛиН» по противодействию коррупции, предусмотрев в нем вопросы, в том числе, связанные с управлением конфликтом интересов, порядком предотвращения и урегулирования таких конфликтов, с правомочностью использования имущества общества в личных целях и др.	ежегодно	секретарь комиссии по противодействию коррупции (начальник ЮрО)

1	2	3
<p>1.5 Проводить анкетирование работников ОАО «ГЗЛиН» по вопросам эффективности принимаемых в организациях мер по противодействию коррупции, нетерпимости к коррупционным проявлениям и готовности участвовать в антикоррупционной работе</p>	<p>не реже одного раза в год</p>	<p>зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, начальник ОИР</p>
<p>1.6 Продолжить работу по автоматизации бизнес-процессов, использованию информационных и телекоммуникационных технологий для устранения возможностей для коррупции</p>	<p>2023-2025</p>	<p>руководители структурных подразделений</p>
<p>1.7 Обеспечить под персональную ответственность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую регламентацию направлений деятельности ОАО «ГЗЛиН» с повышенным риском коррупции; - исполнение нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в ОАО «ГЗЛиН»; - планирование и проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение и выявление нарушений антикоррупционного законодательства, устранение последствий, наступивших в результате таких нарушений, а также способствующих им причин и условий; - постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства; - системность и эффективность деятельности комиссии ОАО «ГЗЛиН» по противодействию коррупции, результативность принимаемых решений; - открытость и прозрачность при принятии управленческих решений должностными лицами, приравненными к государственным должностным лицам 	<p>постоянно</p>	<p>члены комиссии по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений</p>
<p>2. Мероприятия в области кадровой политики</p>		
<p>2.1 Обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль за полнотой перечней должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам; - актуализацию перечней 	<p>постоянно</p>	<p>начальники ООТиЗ, ОК, ЮрО</p>
<p>2.2 Обеспечить ознакомление с Памяткой об основных требованиях антикоррупционного законодательства лиц, претендующих на занятие</p>	<p>постоянно</p>	<p>начальник ОК</p>

1	2	3
должности лица, приравненного к государственному должностному лицу		
2.3 Обеспечить наличие в положениях структурных подразделений общества, в должностных инструкциях руководящих работников норм, обязывающих принимать меры по соблюдению антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных правонарушений	постоянно	главный экономист, начальник ООТиЗ, руководители структурных подразделений
2.4 Практиковать ротацию руководителей собственных субъектов товаропроводящей сети	2023-2025	зам. директора по коммерческим вопросам
2.5 При внесении предложений о согласовании назначения кандидатов на должность приравненного к государственному должностному лицу, не состоящих в резерве руководящих кадров, представлять письменное обоснование с указанием причин, по которым лица, включенные в резерв на эту должность, не могут быть назначены, в целях исключения неправомерных предпочтений и предоставления необоснованных привилегий при назначении на должность, по которым создан резерв	постоянно	зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, начальник ОК
2.6 При внесении в Минпром предложений о согласовании: - назначения кандидата на должность государственного должностного и приравненного к нему лица, в представляемой характеристике отражать вопросы соблюдения кандидатом антикоррупционного законодательства; - продления трудового договора (контракта) или заключения нового контракта с руководителем организации отражать информацию об эффективности принимаемых им мер по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства в работе общества	постоянно	зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, начальник ОК
2.7 Не допускать назначения супругов, близких родственников и свойственников на должности, работа которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому, в целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы могут повлиять на надлежащее исполнение трудовых обязанностей при принятии им решения или участия в принятии решения либо совершении иных действий по работе	2023-2025	зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, члены комиссии по противодействию коррупции, начальник ОК, руководители структурных подразделений
2.8 Обеспечить проведение проверочных мероприятий в отношении кандидатов для назначения на должности руководителей		зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, начальники ОК, ОЗИ

1	2	3
2.9 Проводить проверку уровня знаний антикоррупционного законодательства работников общества, занимающих должности приравненные к государственным должностным лицам	2023-2025	зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, начальник ОК
2.10 Принимать меры по совершенствованию: - порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов; - порядка сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученных лицами приравненными к государственным должностным лицам, в связи с исполнением своих трудовых обязанностей	2023-2025	зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, главный бухгалтер, начальники ОЭБ, ЮрО, ОК
2.11 Проводить внезапные проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителям	2023-2025	зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, начальники ОЭБ, ООТиЗ, ОК, ОБО
2.12 При выявлении и привлечении к ответственности соответствующими органами лиц, совершивших нарушение антикоррупционного законодательства, рассматривать на заседаниях комиссии ОАО «ГЗЛиН» по противодействию коррупции вопрос об ответственности лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению	2023-2025	зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, начальник ОЭБ, секретарь комиссии по противодействию коррупции (начальник ЮрО), руководители структурных подразделений
3. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности		
3.1 Обеспечить реализацию Комплекса мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих исключению необоснованного посредничества при закупке товаров (работ, услуг) и реализации продукции ОАО «ГЗЛиН»	2023-2025	зам. директора по коммерческим вопросам, в том числе ЛП, начальник ОЭБ,
3.2 Обеспечить: - систематический внутривозвратный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг); - прозрачность процесса закупок товаров (работ, услуг)	2023-2025	начальники ОЭБ, ЮрО, руководители структурных подразделений, осуществляющих закупки товаров (работ, услуг)
3.3 Рассматривать на заседаниях комиссий ОАО «ГЗЛиН» по противодействию коррупции факты нарушения порядка проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств,	2023-2025	начальник ОЭБ, секретарь комиссии по противодействию коррупции (начальник ЮрО)

1	2	3
<p>предусмотренного актами законодательства, должностными лицами приравненными к государственным должностным лицам</p>		
<p>3.4 Закупки металлопродукции осуществлять преимущественно у изготовителей, а также на торгах в ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» или у основных поставщиков, либо у организаций по внутриотраслевой кооперации в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16.06.2004 №714 «О мерах по развитию биржевой торговли на товарных биржах».</p> <p>Закупки металлопродукции у других поставщиков анализировать и результаты рассматривать на заседаниях комиссии ОАО «ГЗЛиН» по противодействию коррупции</p>	2023-2025	зам. директора по коммерческим вопросам, в том числе ЛП начальники ОМТС, ОС ЛП
<p>3.5 Организовать проведение проверок соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы, оплаты за коммунальные услуги и других нарушений. Устанавливать причины выявленных нарушений и условия им способствовавшие</p>	2023-2025	главный экономист, начальники ОЭБ, ОТНС
<p>3.6 Проводить проверку по каждому факту возникновения просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали возникновению такой задолженности (ненадлежащее исполнение работниками своих трудовых обязанностей; несовершенство правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.)</p> <p>Составлять (при наличии предпосылок) письменное заключение с предложениями по взысканию просроченной дебиторской задолженности и привлечению к ответственности работников общества, действия (бездействие) которых способствовали (способствовало) возникновению задолженности.</p>	2023-2025	главный экономист, начальники ЮрО, ОЭБ, ФО, руководители структурных подразделений, осуществляющих закупки и реализацию товаров (работ, услуг)
<p>3.7 Рассматривать причины возникновения безнадежной дебиторской задолженности на заседаниях комиссии ОАО «ГЗЛиН» по противодействию коррупции в целях установления (исключения) связи между ее возникновением и коррупционными и иными</p>	2023-2025	главный экономист секретарь комиссии по противодействию коррупции (начальник ЮрО)

1	2	3
злоупотреблениями работников		
<p>3.8 Обеспечить анализ и системный контроль за исполнением договорных обязательств, в том числе за соблюдением сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции</p>	2023-2025	<p>зам.директора по техническим вопросам — главный инженер, зам. директора по коммерческим вопросам, в том числе ЛП, директор ЛП, главный экономист, руководители структурных подразделений, осуществляющие закупку товаров (работ, услуг) и реализацию продукции</p>
<p>3.9 При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы). Принимать меры по предотвращению хищения товарно-материальных ценностей, денежных средств.</p> <p>Практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостач и излишков и лиц, виновных в их возникновении</p>	2023-2025	<p>главный бухгалтер, начальник ОЭБ, руководители структурных подразделений</p>
<p>3.10 При выявлении в ходе проверок в порядке внутривозвратного контроля признаков правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией, соответствующие материалы передавать для рассмотрения на заседании комиссии ОАО «ГЗЛиН» по противодействию коррупции</p>	2023-2025	<p>начальник ОЭБ, начальник ЮрО, руководители структурных подразделений</p>
<p>3.11 Не допускать заключения хозяйственных договоров по единичному решению уполномоченного должностного лица без учета письменного мнения юридической, бухгалтерской, маркетинговой и иных заинтересованных служб</p>	2023-2025	<p>должностные лица имеющие право подписывать договор от имени ОАО «ГЗЛиН» на основании доверенности выданной директором общества, руководители структурных подразделений, осуществляющих закупку и реализацию товаров (работ,услуг)</p>

1	2	3
<p>3.12 Обеспечить неукоснительное соблюдение установленного порядка предоставления, получения и использования безвозмездной (спонсорской) помощи, в целях устранения условий для совершения коррупционных правонарушений</p>	2023-2025	заместители директора общества по функции, в том числе ЛП, главный экономист, начальник ЮрО
<p>3.13 Предусмотреть включение в проекты договоров (контрактов) антикоррупционной оговорки для исключения нарушений сторонами антикоррупционного законодательства</p>	2023-2025	начальник ЮрО, руководители структурных подразделений, осуществляющих закупку товаров (работ, услуг) и реализацию продукции
<p>3.14 Принимать меры по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений, связанных с реализацией инвестиционных проектов и государственных программ</p>	2023-2025	зам.директора по техническим вопросам — главный инженер, главный экономист
<p>3.15 Обеспечить наличие перечня и положения об аффилированных лицах в ОАО «ГЗЛиН», поддерживать его в актуальном состоянии</p>	2023-2025	начальник ЮрО
<p>3.16 Обеспечить надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда и выезда с территории ОАО «ГЗЛиН» транспортных средств, а также их досмотр</p>	постоянно	начальник ОБО
4. Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия		
<p>4.1 Обеспечить повышение уровня знаний и компетенций работников по вопросам противодействия коррупции. Направлять на обучение (повышение квалификации, обучающие курсы, тематические семинары, лекции, вебинары и др.): - работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее последствий (руководители общества, их обособленных и структурных подразделений, члены комиссии по противодействию коррупции и др.); - работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг).</p>	2023-2025	зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, начальник ОК
<p>4.2 Проводить разъяснения среди должностных лиц приравненных к государственным должностным лицам о соблюдении обязательств по соблюдению ограничений, предусмотренных законодательством о борьбе</p>	постоянно	зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, главный бухгалтер,

1	2	3
с коррупцией; о порядке сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного с нарушением порядка, установленного законодательными актами; о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов		начальники ОЭБ, ОК, ЮрО, ЦМК
4.3 На постоянной основе размещать на официальном сайте ОАО «ГЗЛиН» информацию о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции	2023-2025	секретарь комиссии по противодействию коррупции (начальник ЮрО)
4.4 Размещать в локальной компьютерной сети общества, телеграмм-канале и других мессенджерах, публикации по вопросам противодействия коррупции, в том числе информацию о проводимых мероприятиях, выявленных коррупционных правонарушениях и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, в целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции.	2023-2025	зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, начальник ОИР
4.5 Размещать и регулярно обновлять информацию, размещенную на информационных стендах общества: - о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс; - выписки из актов антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных правовых актов общества; - контактные данные должностного лица, ответственного за проведение антикоррупционной работы; - иную информацию по вопросам противодействия коррупции. Обновлять сведения о требованиях антикоррупционного законодательства, размещенные на информационных стендах организации	2023-2025	зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, секретарь комиссии по противодействию коррупции (начальник ЮрО)
5. Иные организационные мероприятия		
5.1 Осуществлять постоянный мониторинг сообщений о фактах коррупции в системе Минпрома в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет. Информацию представлять председателю комиссии по противодействию коррупции для рассмотрения, в том числе и на заседании комиссии	2023-2025	зам. директора по идеологической работе и управлению персоналом, начальники ЮрО, ОЭБ, ОИР
5.2 Обеспечить надлежащее проведение в ОАО «ГЗЛиН» работы по противодействию коррупции с учетом методов, принятых в системе Минпрома	2023-2025	члены комиссии по противодействию коррупции, секретарь комиссии по противодействию

1	2	3
<p>5.3 Представить в ОАО «Гомсельмаш» отчет о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, в порядке и сроки установленные механизмом реализации настоящего Плана</p>	2023-2025	<p>коррупции (начальник ЮрО) начальник ОЭБ</p>
<p>5.4 Вести учет и анализ сведений о нарушениях работниками ОАО «ГЗЛиН» антикоррупционного законодательства, в том числе поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций, осуществляющих борьбу с коррупцией, а также содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.</p> <p>Сведения о принятых мерах реагирования по выявленным нарушениям антикоррупционного законодательства представлять в ОАО «Гомсельмаш» не позднее месяца с момента их выявления либо получения информации об их выявлении из уполномоченных государственных органов.</p>	2023-2025	<p>секретарь комиссии по противодействию коррупции (начальник ЮрО), начальники ОЭБ, ОДиХО.</p>
<p>5.5 Обеспечить предоставление в комиссию ОАО «Гомсельмаш» по противодействию коррупции сведений о нарушениях работниками ОАО «ГЗЛиН» антикоррупционного законодательства, в том числе поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций, осуществляющих борьбу с коррупцией, а также содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.</p> <p>Сведения о принятых мерах реагирования по выявленным нарушениям антикоррупционного законодательства представлять в комиссию ОАО «Гомсельмаш» по противодействию коррупции не позднее месяца с момента их выявления либо получения информации об их выявлении из уполномоченных государственных органов.</p>	2023-2025	<p>начальники ОЭБ, ЮрО, ОДиХО.</p>
<p>5.6 Обеспечить предоставление в комиссию ОАО «Гомсельмаш» по противодействию коррупции незамедлительно, в течении 5 дней после поступления копии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников общества; - сообщений органов уголовного преследования и судов о результатах 	2023-2025	<p>начальники ОЭБ, ЮрО</p>

1	2	3
<p>расследования и судебного рассмотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников общества (информационные письма, представления, приговоры, определения и др.);</p> <p>- сообщений правоохранительных, контролирующих и других государственных органов о выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, иных нарушений антикоррупционного законодательства, причин и условий, им способствующих (информационные письма, представления, постановления и др.).</p>		
<p>5.7 Организовать учет фактов нарушений должностными лицами приравненными к государственным должностным лицам антикоррупционного законодательства, не повлекших уголовной и административной ответственности, выявленных при проведении проверочных мероприятий.</p> <p>Информацию по установленной форме направлять в ОАО «Гомсельмаш» и территориальным прокурорам.</p> <p>Обеспечить предоставление в комиссию ОАО «Гомсельмаш» по противодействию коррупции фактов нарушений должностными лицами приравненными к государственным должностным лицам антикоррупционного законодательства, не повлекших уголовной и административной ответственности, выявленных при проведении проверочных мероприятий.</p>	2023-2025	начальники ОЭБ, ЮрО
<p>5.8 Организовать учет сведений и копий документов, указанных в подпунктах 5.5 - 5.7 настоящего Плана, в отношении работников ОАО «ГЗЛиН»</p>	2023-2025	начальники ОЭБ, ЮрО
<p>5.9 Повысить эффективность взаимодействия между Минпромом, организациями системы и государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, по обмену информацией, связанной с фактами, свидетельствующими о коррупции</p>	постоянно	члены комиссии по противодействию коррупции,
<p>6. Механизм реализации Плана и контроля за его исполнением</p>		
<p>6.1 Должностные лица, которые указаны в графе «Исполнители» мероприятий настоящего Плана, в том числе секретарь и члены комиссии по противодействию коррупции, представляют в ОЭБ информацию о реализации соответствующих мероприятий (с приложением отчета о проведении антикоррупционной работы) раз в полугодие: (26.06, 26.12).</p>		

6.2 Информация о выполнении мероприятий представляется с нарастающим итогом с конкретными примерами по выполненным мероприятиям и со ссылкой на номер подпункта настоящего Плана. Учитывая, что отчет в табличной форме о проведении антикоррупционной работы содержит разделы, аналогичные разделам Плана мероприятий ОАО «ГЗЛиН», излагаемая информация должна быть увязана с количественными показателями, отражаемыми в таблице.

6.3 Начальник ОЭБ обобщает информацию, поступившую от исполнителей по настоящему плану, и организует подготовку сводного отчета по ОАО «ГЗЛиН» о выполнении Плана мероприятий (с приложением таблиц о количественных показателях) и представляет в ОЭБиА ОАО «ГОМСЕЛЬМАШ» раз в полугодие не позднее последнего дня месяца отчётного полугодия (30.06, 30.12).